Procedimiento de

Otorgamiento de Ayuda Económica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asociación Deportiva Nacional de Tiro con Armas de Caza** | | **Páginas 3/3** | |
| **Procedimiento:** Otorgamiento de Ayuda Económica | | **Objetivo:** Normar el procedimiento de solicitud, análisis, aprobación y pago de ayuda económica a deportistas que practican las modalidades de tiro con armas de caza | |
| **Base Legal:** Ley Nacional para el Desarrollo de la Cultura Física y del Deporte | | **Responsable:** Coordinación Técnica | |
| **No.** | **Descripción** | **Tiempo** | **Responsable** | |
| 1 | Se recibe la solicitud de parte del Deportista donde solicita la Ayuda Económica. | 15 minutos | Asistente Técnico | |
| 2 | Se avala la solicitud Anual con base en el potencial deportivo que representa el Deportista para la Asociación el Deportista solicitante | 30 minutos | Entrenador | |
| 3 | Se solicita la documentación siguiente: Copia Certificado de Nacimiento si es menor de edad, DPI, Certificado de último grado de Estudios, Carencia de Antecedentes Penales y Policiacos y declaración de no tener ingresos monetarios suficientes para la práctica del deporte de Tiro con Armas de Caza | 15 minutos | Asistente Técnico | |
| 4 | Se revisa la solicitud, el aval y la documentación de respaldo y se traslada la solicitud de ayuda anual al Comité Ejecutivo | 10 minutos | Coordinador Técnico | |
| 5 | El Comité Ejecutivo recibe el expediente y lo conoce en sesión ordinaria, donde aprueba o niega la ayuda económica según punto de acta | 15 minutos | Secretario de Comité Ejecutivo | |
| 6 | Se notifica de lo resuelto en acta de Comité Ejecutivo a Coordinación Técnica | 15 minutos | Secretario de Comité Ejecutivo | |
| 7 | Se notifica de lo resuelto al Deportista y a la Coordinación Administrativo Financiera | 30 minutos | Coordinador Técnico | |
| 8 | Se firma carta de compromiso deportivo por ayuda económica | 15 minutos | Gerente | |
| 9 | Se elaboran dos solicitudes de Gasto para el ejercicio fiscal una anual y una mensual. | 15 minutos | Coordinador Técnico | |
| 10 | Se procede a archivar el expediente completo | 10 minutos | Coordinador Técnico | |
| 11 | Se deberá elaborar un informe trimestral del desempeño deportivo y cumplimiento de los compromisos | 30 Minutos | Entrenador | |
| 12 | Antes del inicio de cada ejercicio fiscal el Comité Ejecutivo deberá resolver en punto de acta, si renueva las ayudas económicas que se otorgaron en el ejercicio por finalizar. | 30 Minutos | Comité Ejecutivo | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elaborado: | Revisado: | Aprobado: |

